

*Urząd Marszałkowski  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa  
/Biuro Wdrażania Programów/*



Załączniki do wniosków o dofinansowanie realizacji projektów  
w ramach Działania 2.3 „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona  
dziedzictwa kulturowego”  
(III nabór)

Olsztyn, 22 sierpnia 2007 r.

**Wykaz załączników wniosku dla działania „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego” :**

**Wnioskodawca będący gminą, dołącza do wniosku:**

- a) plan rozwoju miejscowości lub opis planowanych do realizacji zadań zawierający w szczególności:
  - charakterystykę miejscowości, w której będzie realizowany projekt oraz planowane kierunki jej rozwoju,
  - inwentaryzację zasobów służącą ujęciu stanu rzeczywistego,
  - ocenę mocnych i słabych stron miejscowości, w której będzie realizowany projekt
  - opis planowanego przedsięwzięcia,
  - szacunkowy kosztorys planowanego przedsięwzięcia,
  - harmonogram planowanego przedsięwzięcia;
- b) uchwałę Zebrania Wiejskiego lub Rady Dzielniczy, lub Rady Osiedla, lub Rady Miasta – w przypadku gdy w danej miejscowości nie została powołana rada dzielniczy lub rada osiedla, w sprawie przyjęcia planu rozwoju miejscowości lub opisu planowanych do realizacji zadań, podjętej dla każdej miejscowości, w której będzie realizowany projekt;
- c) uchwałę Rady Gminy w sprawie zatwierdzenia planu rozwoju miejscowości lub opisu planowanych do realizacji zadań;
- d) kopię uchwały budżetowej określającej środki finansowe przeznaczone na sfinansowanie kosztów realizacji projektu lub kopię wieloletniego programu inwestycyjnego uwzględniającego sfinansowanie projektu;
- e) aktualne zaświadczenie wydane przez naczelnika urzędu skarbowego o braku zaległości podatkowych.

**Wnioskodawca będący instytucją kultury, dołącza do wniosku:**

- a) opis planowanych do realizacji zadań zawierający:
  - charakterystykę miejscowości, w której będzie realizowany projekt,
  - opis planowanego przedsięwzięcia,
  - szacunkowy kosztorys planowanego przedsięwzięcia,
  - harmonogram planowanego przedsięwzięcia;
- b) kopię zatwierdzonego przez podmiot, który utworzył daną instytucję kultury: planu finansowego określającego środki finansowe przeznaczone na sfinansowanie kosztów realizacji projektu lub wieloletniego planu inwestycyjnego uwzględniającego sfinansowanie kosztów realizacji projektu;
- c) kopię dokumentu potwierdzającego przyznanie środków finansowych na współfinansowanie realizacji projektu ze środków będących w dyspozycji ministra właściwego do spraw kultury,
- d) aktualne zaświadczenie o braku zaległości podatkowych, wydane przez:
  - naczelnika urzędu skarbowego,
  - wójta (burmistrza, prezydenta miasta).

Do wniosku, oprócz dokumentów wyżej wymienionych, Wnioskodawcy  
dołączają:

- a) ocenę oddziaływania na środowisko realizowanego projektu, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów istnieje obowiązek dokonania takiej oceny;
- b) w przypadku gdy projekt dotyczy robót budowlanych:
  - kosztorys inwestorski, który powinien zawierać:
    - tytuł projektu,
    - nazwę obiektu lub robót budowlanych z podaniem lokalizacji,
    - nazwę i adres wnioskodawcy oraz jego podpis,
    - imię, nazwisko i adres albo nazwę i adres podmiotu opracowującego kosztorys oraz jego podpis,
    - datę opracowania kosztorysu,
    - ogólną charakterystykę obiektu lub robót budowlanych, zawierającą krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót budowlanych,
    - przedmiar lub obmiar robót budowlanych,
    - kalkulację sporządzoną metodą uproszczoną,
    - wartość kosztorysową robót budowlanych,
    - tabelę wartości elementów scalonych,
  - kopię pozwolenia na budowę lub pozwolenia wodnoprawnego, jeżeli na podstawie przepisów prawa budowlanego lub przepisów prawa wodnego istnieje obowiązek uzyskania takich pozwoleń- pozwolenie powinno zawierać klauzulę ostateczności decyzji,
  - kopię dokumentu zgłoszenia właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych, potwierdzoną przez ten organ, wraz z:
    - oświadczeniem wnioskodawcy, że w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu lub
    - kopią zaświadczenia wydanego przez właściwy organ, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych;
- c) oświadczenie wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na obszar realizacji projektu o:
  - liczbie ludności zamieszkałej w miejscowości, w której będzie realizowany projekt (stan na dzień 31 grudnia 2005r.),
  - zgodności projektu z lokalną strategią gminy lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy lub miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
  - występowaniu na terenie gminy, w której będzie realizowany projekt parku krajobrazowego wraz otuliną, jeżeli została wyznaczona lub parku narodowego wraz z otuliną, rezerwatu przyrody z otuliną lub obszaru Natura 2000 - w przypadku, gdy takie formy ochrony przyrody występują,
- d) aktualne zaświadczenie wydane przez naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wnioskodawca nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług, w przypadku, gdy wnioskodawca niebędący podatnikiem podatku od towarów i usług wnosi o objęcie kosztami kwalifikowalnymi kwot podatku od towarów i usług;
- d') aktualna interpretacja potwierdzająca brak możliwości odzyskania podatku od towarów i usług, - w przypadku gdy wnioskodawca będący podatnikiem podatku od towarów i usług wnosi o objęcie kosztami kwalifikowalnymi kwot podatku od towarów i usług:
  - udzieloną w drodze postanowienia przez naczelnika urzędu skarbowego- dla wniosku o wydanie interpretacji indywidualnej, złożonego przez wnioskodawcę przed dniem 1 lipca 2007r., w tym przypadku do czasu uzyskania przedmiotowej

interpretacji dopuszcza się złożenie oświadczenia o braku możliwości odzyskania podatku od towarów i usług wraz z kopią złożonego wniosku albo

- wydaną przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, dla wniosku o wydanie interpretacji indywidualnej, złożonego przez wnioskodawcę przed dniem 1 lipca 2007r., w tym przypadku do czasu uzyskania przedmiotowej interpretacji dopuszcza się złożenie oświadczenia o braku możliwości odzyskania podatku od towarów i usług wraz z kopią złożonego wniosku albo

- wydana wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku ale potwierdzającą brak możliwości odzyskania podatku od towarów i usług w przypadku przedmiotowego projektu.

- e) aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o braku zaległości w opłacaniu składek z tytułu ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego albo aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że wnioskodawca nie figuruje w ewidencji płatników składek z tytułu ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego,
- f) kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowany projekt wraz z mapą ewidencyjną obszaru realizacji projektu,
- g) dokumentacja fotograficzna miejsca, w którym planuje się realizację projektu, w wersji elektronicznej,
- h) dokument potwierdzający zgodę właściciela nieruchomości na realizację projektu – w przypadku, gdy projekt jest realizowany na nieruchomości niebędącej własnością wnioskodawcy;
- i) aktualne zaświadczenie wydane przez wojewódzkiego konserwatora zabytków o obiektach wpisanych do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków - w przypadku gdy na terenie gminy takie obiekty występują;
- j) pełnomocnictwo, jeżeli udzielono pełnomocnictwa. Dokument powinien być sporządzony w formie pisemnej zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

**Uwaga!**

**Wnioski przygotowane w sposób inny niż określony w niniejszych wytycznych, będą podlegały poprawieniu w ramach procedury uzupełnień/ poprawek.**

*Nazwa i adres Beneficjenta*

*(miejsowość i data)*

## **OŚWIADCZENIE W SPRAWIE GENERATORA WNIOSKÓW**

W związku z ubieganiem się przez .....(*nazwa Beneficjenta oraz jego status prawny*)..... o przyznanie dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej w ramach *Działania 2.3* Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” na realizację projektu.....(*nazwa projektu*)....., .....(*nazwa Beneficjenta*)..... oświadcza, że dostarczy papierową i elektroniczną wersję wniosku o dofinansowanie projektu przygotowaną przy wykorzystaniu Generatora Wniosków, niezwłocznie po jego uruchomieniu.

Powyższe oświadczenie dotyczy wszystkich wniosków o dofinansowanie złożonych przez Beneficjenta:

- wniosków odrzuconych/ pozostawionych bez rozpoznania,
- wniosków nieskierowanych do realizacji z powodu braku środków finansowych,
- wniosków zakwalifikowanych do dofinansowania.

.....  
(podpis i pieczęć)

*Nazwa i adres Beneficjenta*

*(miejsowość i data)*

## OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI VAT

W związku z ubieganiem się .....(*nazwa Beneficjenta oraz jego status prawny*)  
..... o przyznanie dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Orientacji  
i Gwarancji Rolnej w ramach *Działania 2.3* Sektorowego Programu Operacyjnego  
„Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-  
2006” na realizację projektu ..... (*nazwa projektu*)..... (*nazwa Beneficjenta*)  
..... oświadcza, iż realizując powyższy projekt nie może odzyskać w żaden sposób  
poniesionego kosztu podatku VAT, którego wysokość została określona w kategorii wydatki  
kwalifikowane we wniosku.

Jednocześnie ..... (*nazwa Beneficjenta*) ..... zobowiązuję  
się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu ..... (*nazwa projektu*)  
..... części poniesionego VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające  
odzyskanie tego podatku<sup>1</sup> przez ..... (*nazwa Beneficjenta*)..... .

.....  
(podpis i pieczęć)

---

<sup>1</sup> Por. z art. 91 ust. 7 Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r.

*Nazwa i adres Beneficjenta*

*(miejsowość i data)*

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że po realizacji inwestycji pod nazwą .....  
..... w ramach Działania 2.3  
Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora  
żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006”, zostanie zachowany co  
najmniej jeden cel projektu, zgodnie zapisami znajdującymi się we wniosku  
o dofinansowanie, przez okres co najmniej 5 lat od dokonania ostatniej płatności przez  
ARiMR.

.....  
(podpis i pieczęć)