



MINISTERSTWO ROLNICTWA I ROZWOJU WSI  
DEPARTAMENT ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH



00-930 Warszawa, ul. Wspólna 30,  
tel.: (22) 623-18-42, 623-22-77, fax.: (22) 623-20-51, 623-22-78

ROW/ws-ar213/331/10(631 )

Warszawa, 2010-02-01

**Pan**  
**Andrzej Masny**  
**Dyrektor Departamentu**  
**Środowiska i Rozwoju Obszarów Wiejskich**  
**Urząd Marszałkowski Województwa**  
**Małopolskiego**  
**ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków**

*Szanowny Panie Dyrektorze,*

W odpowiedzi na pismo z dnia 15 grudnia 2009 r., (znak SW.IX.0724/2-87/09), w sprawie wątpliwości dotyczących sytuacji, w której beneficjent zawarł z wykonawcą umowę ryczałtową i nie dostarczył kosztorysu powykonawczego, ponieważ w świetle obowiązujących przepisów dotyczących umów ryczałtowych wykonawca nie ma obowiązku dostarczyć takiego kosztorysu i tym samym nie jest możliwa weryfikacja kosztów poniesionych w związku z realizacją projektu w ramach PROW 2007 – 2013, przesyłam następujące informacje.

Na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 1 kwietnia 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” (Dz. U. Nr 60 poz. 373 oraz Dz. U. z 2009 r., Nr 201, poz.1544) oraz z dnia 14 lutego 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U. Nr 38, poz. 220 oraz Nr 156, poz. 974):

*§ 18. Tryb wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy określa się w umowie, z tym, że wypłata ta następuje po złożeniu wniosku o płatność.*

*§ 19. 1. Informację o miejscu składania wniosków o płatność właściwy organ samorządu województwa podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej urzędu marszałkowskiego albo samorządowej jednostki.*

*2. Do wniosku o płatność dołącza się wymienione w formularzu tego wniosku załączniki.*

W związku z tym, pismem z dnia 9 listopada 2009 r. (ROW/ws/ar-213/320/6611/09), w odpowiedzi na pismo ARiMR w sprawie weryfikacji kosztów poniesionych na realizację projektu w ramach PROW 2007-2013 na podstawie umowy ryczałtowej, poinformowano, że w przypadku zmiany umowy o przyznanie pomocy na podstawie umowy ryczałtowej, przy której nie dostarczono kosztorysu ofertowego, weryfikacja kosztów powinna zostać przeprowadzona na etapie wniosku o płatność w oparciu o kosztorys powykonawczy.

Informacja ta została przekazana do wiadomości samorządów województw w piśmie z dnia 14 grudnia 2009 r.

Jednocześnie, uprzejmie informuję, że żądanie dostarczenia kosztorysu powykonawczego, w opisanym przypadku, będzie możliwe po wprowadzeniu zmiany we wnioskach o płatność

Z poważaniem,  
ZASTĘPCA DYREKTORA

*Paweł Pucek*

Do wiadomości: według rozdzielnika.