



MINISTERSTWO ROLNICTWA I ROZWOJU WSI
DEPARTAMENT ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH

00-930 Warszawa, ul. Wspólna 30,

tel.: (22) 623-18-42, 623-22-77, fax.: (22) 623-20-51, 623-22-78



ROW/ws/js-213/361/ 3A /10

Warszawa, 2010-01-05

Pan Jacek Wieja
Zastępca Dyrektora
Departamentu Programów Rozwoju
Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski
Województwa Wielkopolskiego
Ul. Kościuszki 95
61-716 Poznań

Szanowny Panie Dyrektorze,

W nawiązaniu do pisma z dnia 6 listopada 2009 r. (znak: DOW-II-2/3421/232/09), zawierającego pytanie na temat możliwości udokumentowania kosztów kwalifikowalnych notą księgową, w następującym przypadku:

gmina zleciła wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej firmie X, zarówno dokumentacja jak i faktura zostały wystawione na gminę. Gmina fakturę zapłaciła, a następnie scedowała przeprowadzenie inwestycji na gminny zakład budżetowy, który jest obecnie wnioskodawcą w ramach działania PROW 2007-2013. Gmina chce teraz wystawić notę księgową za zapłaconą fakturę na zakład budżetowy.

uprzejmie informuję, że sytuacja jest analogiczna jak w przypadku gminnego ośrodka kultury (pismo znak: ROW/ws/ar/213/76/2671 z dnia 30 kwietnia 2009 r.)

Tak więc w przypadku gdy gmina zapłaciła fakturę za dokumentację projektowo – księgową, a następnie wystawiła notę księgową za zapłaconą fakturę na gminny zakład budżetowy bądź jednoosobową spółkę gminy (ubiegających się o wsparcie w ramach działań PROW 2007-2013), którym scedowała przeprowadzenie inwestycji, gminny zakład budżetowy bądź jednoosobowa spółka gminy może wystąpić o refundację kosztów poniesionych przez gminę, na podstawie noty księgowej pod warunkiem, że:

- rozpoczęcie operacji przez gminę tj. poniesienie kosztów związanych z jej realizacją nastąpiło nie wcześniej niż w dniu 1 stycznia 2007 r.;
- z dokumentacji jasno wynika, iż wydatek dotyczy projektu realizowanego przez gminny zakład budżetowy bądź jednoosobową spółkę gminy;
- beneficjent do wniosku o płatność załączył notę księgową wraz z kserokopią faktury za którą zapłaciła gmina wraz z dowodem zapłaty;
- koszty ogólne (w tym poniesione wcześniej przez gminę w związku z przygotowaniem dokumentacji projektowo – kosztorysowej) nie przekraczają 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych.

Z poważaniem,

ZASTĘPCA DYREKTORA

Paweł Pacek

Do wiadomości: Wg rozdzielnika