

**Zasady dofinansowania konkursu pn. „Aktywna Wieś Warmii, Mazur i Powiśla”
w 2010 roku w zakresie Działania 2: Aktywizacja mieszkańców wsi**

I. Cel

Celem **Działania 2:** Aktywizacja mieszkańców wsi jest:

- a. pobudzenie i zaangażowanie społeczności wiejskiej do wspólnych przedsięwzięć,
- b. kultywowanie lokalnych tradycji,
- c. zachowanie dziedzictwa kulturowego.

II. Beneficjent:

- a. gmina wiejska właściwa dla sołectwa, w którym realizowane będzie przedsięwzięcie,
- b. gmina miejsko-wiejska właściwa dla sołectwa, w którym realizowane będzie przedsięwzięcie.

III. Kryterium dostępu

1. Projekt może być realizowany w miejscowości o statusie sołectwa, należącej do gminy wiejskiej lub gminy miejsko-wiejskiej.
2. Projekt nie może mieć charakteru komercyjnego.
3. Gmina składa w imieniu sołectwa projekt, na maksymalnie 1 przedsięwzięcie.
4. Do konkursu mogą być zgłoszone projekty, dotychczas nie rozpoczęte
5. Konkurs obejmuje przedsięwzięcia, które będą realizowane na terenie województwa warmińsko – mazurskiego w 2010 roku i zostaną zakończone do dnia 30 września 2010 roku..
6. Projekt musi wpisywać się w zakres Planu Odnowy Miejscowości.
7. Na terenie sołectwa, w którym realizowane będzie przedsięwzięcie, powinna działać przynajmniej jedna organizacja pozarządowa, prowadząca działalność statutową w zakresie rozwoju obszarów wiejskich, na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która będzie czynnie uczestniczyć w realizowanym przedsięwzięciu.
8. W realizację przedsięwzięcia powinni być zaangażowani przede wszystkim mieszkańcy danej miejscowości oraz inni partnerzy.

IV. Zakres działania

1. Pomoc finansowa będzie udzielana beneficjentom z tytułu realizacji projektów w zakresie:
 - a. organizacji festynów, konkursów, wystaw, warsztatów, pobudzających aktywność mieszkańców wsi oraz nawiązujących do lokalnej tradycji i historii danej miejscowości,

- b. wspierania przedsięwzięć lokalnych, służących kreowaniu korzystnego wizerunku wsi, poprzez przekazywanie i prezentowanie wielopokoleniowego dorobku mieszkańców wsi lub okolic,
- c. organizacji działań związanych z twórczością i tradycją ludową oraz dziedzictwem kulturowym,

V. Wysokość środków przeznaczonych na realizację działania

1. Wsparcie finansowe będzie stanowiło refundację części poniesionych kosztów, związanych z organizacją przedsięwzięcia.
2. Zakres finansowania powinien obejmować wyłącznie wydatki związane z realizacją przedsięwzięcia np. koszty materiałów, usług, umowy zlecenia i umowy o dzieło itp.
3. Kosztów kwalifikowanych nie stanowią:
 - 1) koszty żywienia, cateringu, diet,
 - 2) koszty transportu,
 - 3) koszty zakupu elementów wyposażenia, takich jak: sprzęt elektroniczny, stoliki, krzesła, namioty itp.
4. Wsparcie finansowe przyznane będzie na przedsięwzięcia, które nie mają charakteru uroczystości rocznicowych, dożynkowych itp.
5. Maksymalna wysokość pomocy na realizację projektu nie może przekroczyć kwoty 4 000 zł, stanowiącej nie więcej niż 70% ogólnej wartości projektu.
6. Udział własny w projekcie powinien wynosić minimum 30 % ogólnej wartości projektu w postaci:
 - 1) środków finansowych, w tym pozyskanych od partnerów,
 - 2) materiałów i sprzętu wniesionych do projektu z wyłączeniem pracy własnej.
7. Na realizację przedsięwzięć w ramach Działania, przeznacza się łączną kwotę w wysokości 60 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).

VI. Kryteria wyboru projektów oraz przyznanie wsparcia

1. Kryteria wyboru:
 - 1) uzasadnienie wyboru zadania oraz potrzeby jego realizacji (**0-3 pkt.**),
 - 2) pomysłowość, innowacyjność (**0-2 pkt.**),
 - 3) spodziewane korzyści, rezultaty wynikające z realizacji przedsięwzięcia (**0-2 pkt.**),
 - 4) zaangażowanie lokalnych środowisk w realizację przedsięwzięcia (**0-2 pkt.**),
 - 5) wysokość wkładu własnego finansowego:
 - od 30% do 50% - **1 pkt.**,
 - powyżej 50% - **3 pkt.**
 - 6) pozyskanie do współpracy partnerów:
 - 1 partner – **1 pkt.**,
 - 2 partnerów – **2 pkt.**,
 - 3 i więcej partnerów – **3 pkt.**
 - 7) zrealizowane lub realizowane przedsięwzięcia na terenie sołectwa, zorganizowane wspólnie z organizacją pozarządową w ramach innych programów (każdy zrealizowany lub realizowany projekt - **1 pkt.**). Można uzyskać maksymalnie - **3 pkt.**
2. Oceny przedsięwzięć dokona Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

3. W pierwszej kolejności do realizacji przyjmowane będą projekty, które uzyskały największą liczbę punktów.
4. W przypadku projektów o takiej samej liczbie punktów, decydować będzie kolejność zgłoszenia projektu (data wpływu projektu).
5. Komisja Konkursowa sporządzi listę rankingową wniosków uszeregowaną wg liczby zdobytych punktów.
6. Zarząd Województwa na podstawie listy rankingowej podejmie ostateczną decyzję o wyborze wniosków do dofinansowania.
7. Zatwierdzone wnioski będą podstawą do zawarcia umów o dofinansowanie przedsięwzięć.
8. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w terminie do 60 dni od ostatniego dnia składania wniosków.
9. Wyniki Konkursu zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko - Mazurskiego, zakładce: rolnictwo (www.wrota.warmia.mazury.pl/rolnictwo).

VII. Termin składania wniosków

1. Wnioski w formie papierowej wraz z załącznikami należy składać osobiście, listem poleconym lub za pośrednictwem kuriera (z dopiskiem Konkurs: pn. „**Aktywna Wieś Warmii, Mazur i Powiśla**”, **Działanie 2: Aktywizacja mieszkańców wsi**, w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Sekretariacie Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa, ul. Emilii Plater 1 pok. 412, 10-562 Olsztyn, **w terminie: od 1 lutego do 26 lutego 2010 roku** (w przypadku wniosków przesłanych pocztą, decyduje data zarejestrowania wniosku w Sekretariacie Departamentu, czyli ostateczny termin rejestracji upływa dnia **26 lutego 2010 roku**). **Ostateczny termin składania wniosków upływa dnia 26 lutego 2010 roku o godz. 15.00.**

VIII. Rozliczenie projektu

1. Beneficjent w terminie 21 dni po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia, powinien złożyć w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego sprawozdanie z realizacji przedsięwzięcia, wraz z dokumentacją zdjęciową lub filmową w formie papierowej.
2. Rozliczenie zadania może być poprzedzone wizytacją lub kontrolą w czasie realizacji przedsięwzięcia lub po jego zakończeniu, przez pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
3. Po zatwierdzeniu sprawozdania, nastąpi refundacja części poniesionych kosztów realizacji przedsięwzięcia.
4. Refundacja części poniesionych kosztów, może nastąpić wyłącznie po zrealizowaniu całości przedsięwzięcia.

IX. Informacje dodatkowe

1. Prawo interpretacji zasad konkursu, bądź rozstrzygania kwestii nie ujętych w zasadach przysługuje Zarządowi Województwa Warmińsko – Mazurskiego.
2. Wzór wniosku do Konkursu „**Aktywna Wieś Warmii, Mazur i Powiśla**”, **Działanie 2: Aktywizacja mieszkańców wsi**, znajduje się na stronie internetowej Urzędu

Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego, zakładce: rolnictwo (www.wrota.warmia.mazury.pl/rolnictwo).

3. Wnioski złożone na innych drukach lub niekompletne będą odrzucone z przyczyn formalnych.
4. W trakcie oceny projektów nie przewiduje się możliwości poprawiania wniosku lub jego uzupełniania.
5. Osobą do kontaktu jest Pani Joanna Karwowska, tel. (089) 5219264, e-mail: j.karwowska@warmia.mazury.pl